

Aktívne občianstvo a inklúzia

Program podpory mimovládnych organizácií



Program Aktívne občianstvo a inklúzia

Výzva na predkladanie návrhov projektov

Pred-definovaný projekt

Kód výzvy: AOI-PP-01

Dátum vyhlásenia výzvy: 24. máj 2013

Dátum uzávierky výzvy: 31. júl 2013

Vyhlasovateľ výzvy: Nadácia Ekopolis



1. Úvod

Program podpory mimovládnych organizácií **Aktívne občianstvo a inklúzia** (ďalej aj Program) je súčasťou Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru 2009-2014, ktorého donormi sú Island, Lichtenštajnsko a Nórsko. Cieľom Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru je prispieť k znižovaniu rozdielov v Európe a posilniť bilaterálne vzťahy donorov s 15 krajinami strednej a južnej Európy.

Obdobím realizácie Programu je január 2013 – december 2015. Celková finančná alokácia na podporu projektov mimovládnych organizácií v programe Aktívne občianstvo a inklúzia je 2,9 mil. €, vrátane alokácie 100 000 € pre Fond bilaterálnej spolupráce.

Osobitným záujmom Programu je podpora projektov, ktoré majú širší spoločenský dopad, najmä tlmia ústne a písomné prejavy podnecujúce nenávisť (hate speech), extrémizmus, rasovú nenávisť, xenofóbiu antisemitizmus a homofóbia, podporujú toleranciu a multikultúrne porozumenie, rovnosť pohlaví a zapojenie marginalizovaných skupín vrátane Rómov, prispievajú k rovnosti príležitostí a potláčajú sexuálne obťažovanie, násilie na ženách a obchodovanie s ľuďmi.

Program je grantovou schémou pre slovenské mimovládne organizácie, pričom podporuje ich projekty v nasledovných oblastiach:

Aktívne občianstvo

Priorita 1 Participatívna demokracia

Priorita 2 Sociálne nerovnosti, chudoba a vylúčenie a to aj vo vidieckych oblastiach

Deti a mládež

Priorita 1 Deti, mládež a aktívne občianstvo

Priorita 2 Posilnenie ohrozených skupín detí a mládeže

Ochrana životného prostredia a klimatické zmeny

Priorita 1 Účasť verejnosti, zvyšovanie povedomia a aktívne občianstvo

Priorita 2 Podpora udržateľného rozvoja

Rozvoj služieb v sociálnej oblasti

Priorita 1 Deinštitucionalizácia služieb pre deti so špeciálnymi potrebami a pre dospelých umiestnených v ústavných zariadeniach

Priorita 2 Podpora rozvoja terénnych a ambulantných služieb MNO

Priorita 3 Podpora sociálnej kohézie medzi obyvateľmi na lokálnej úrovni

Pred-definovaný projekt (ďalej aj „Projekt“) by mal priniesť pridanú hodnotu celému Programu a ku poskytnutým grantom. Od Projektu sa očakáva, že bude užitočný pre neziskový sektor na Slovensku ako celok, a že ponúkne sektoru širšiu škálu služieb a aktivít, ktoré posilnia jeho kapacitu a pozíciu v spoločnosti. Podrobné informácie o programe sú zverejnené na www.eeango.sk/aoi.

2. Účel výzvy

Účelom tejto výzvy je výber realizátora Projektu. Projekt môže byť realizovaný jednou organizáciou, alebo v partnerstve, ako je uvedené v časti 4. Výzvy.

3. Projekt

3.1. Ciele a zameranie

Projekt by mal proaktívne vytvárať širší priestor pre diskusiu o aktuálnych naliehavých spoločenských otázkach, najmä vo vzťahu k neziskovému sektoru (napr. úloha NGO v kríze, prevencia a zvládanie sociálnych nepokojov, otvorené vládnutie, dobrovoľníctvo). Zároveň by Projekt mal ponúknuť škálu workshopov a tréningov prisôsobených požiadavkám neziskových organizácií (napr. strategické plánovanie, fundraising a samofinancovanie, vysporiadanie sa s generačnou výmenou). Projekt by mal byť implementovaný s geografickým zameraním na celé Slovensko, pričom je osobitným záujmom, aby z projektu mali úžitok organizácie z menej rozvinutých, resp. znevýhodnených regiónov.

Projekt má dva hlavné ciele:

a) Prepájanie inštitúcií

Projekt by mal ponúknuť široko prístupné a vhodne štruktúrované aktivity pre dialóg a komunikáciu pre neziskové organizácie – napr. regionálne okrúhle stoly, „Barcamps“, on-line konferencie a podobné participatívne formáty.

Cieľom týchto aktivít je zabezpečiť profesionálne organizované ale primerane flexibilné príležitosti pre MVO fóra, debaty a diskusie, ktoré sa budú zaoberať súčasnými témami dôležitými pre spoločnosť a neziskový sektor. Ako súčasť realizácie Projektu môžu byť organizované aj národné konferencie občianskych organizácií.

Navrhované (avšak nie jediné možné) témy týchto aktivít sú:

- Čo môžu neziskové organizácie ponúknuť komunitám v čase ekonomickej krízy?
- Spoločenské nepokoje, prevencia, ako hľadať konštruktívne riešenia pri sociálnych napätiach?
- Filantropia a individuálne darcovstvo
- Otvorené vládnutie
- Nízko nákladové možnosti ako riešiť sociálne problémy – úloha dobrovoľníctva, dobrovoľná skromnosť, alternatívne modely životných štýlov
- Zlepšovanie účasti verejnosti a podpora aktívneho občianstva
- Mechanizmy na zvýšenie transparentnosti a protikorupčné opatrenia
- Budovanie partnerstiev medzi MVO a verejnými inštitúciami

b) Rozvoj kompetencií MVO

Projekt by mal ponúknuť mimovládny organizáciám na Slovensku tréningy a workshopy na základe ich požiadavok a potrieb, vrátane organizácií aktívnych v znevýhodnených regiónoch. Projekt by mal byť schopný uspokojiť aj požiadavky rozvinutejších organizácií, zaangažovaním kvalifikovaných expertov a lektorov, umožnením zdieľania skúseností a využitím primeraných progresívnych spôsobov vzdelávania.

Témy workshopov a tréningov by mali byť zamerané na aktuálne vznikajúce potreby, ako napríklad:

- Generačná výmena v MVO, stratégie a výzvy s ňou spojené
- Rozvoj dobrovoľníctva
- Štandardy kvality služieb a sociálne podnikanie (nástroje hodnotenia)
- Krízový manažment, vysporiadanie sa s nedostatkom zdrojov
- Nové spôsoby fundraisingu (zameranie na individuálne darcovstvo, online fundraising, korporátna filantropia)
- Riešenie lokálnych a regionálnych sociálnych napätí
- Rozvoj a podpora miestneho aktivizmu

Pozn: vyššie uvedené príklady tém neuvádzajú ich povinne vymedzený okruh.

3.2. Navrhované aktivity

Pri zohľadnení cieľov a zamerania, do projektu môžu byť zahrnuté napríklad nasledovné aktivity:

- Organizovanie široko prístupných fór, okrúhlych stolov, seminárov a konferencií
- Zber a analýza dát vo vzťahu k neziskovému sektoru
- Vzdelávacie a tréningové aktivity
- Zdieľanie a šírenie skúseností a vedomostí
- Sieťovanie a budovanie koalícií

Aktivity Projektu by mali mať presah do rôznych regiónov Slovenska a mali by zohľadňovať potreby marginalizovaných skupín, vrátane Rómov.

3.3. Očakávané výstupy

Ako základné ukazovatele výstupov sú očakávané nasledovné:

- Zorganizovaných najmenej 10 podujatí (seminárov, okrúhlych stolov, konferencií)
- Najmenej 400 účastníkov týchto podujatí, vrátane zástupcov MVO, verejnej správy, podnikateľského sektora)
- Najmenej 10 tréningov/vzdelávacích workshopov zorganizovaných pre MVO
- Najmenej 40 MVO preukáže pokrok v oblasti strategického plánovania, organizačného manažmentu, rozvoja dobrovoľníctva, nových nástrojov fundraisingu, atď.

Cieľové skupiny zahrnuté do týchto výstupov sa nemusia nevyhnutne zhodovať s príjemcami grantovej podpory programu Aktívne občianstvo a inklúzia.

4. Realizátor projektu

4.1. Požiadavky

Realizátor projektu by mal mať adekvátne väzby na neziskový sektor, mal by mať rozsiahle skúsenosti s poskytovaním tréningov, inštitucionálnej podpory a s organizáciou podujatí pre mimovládne organizácie a mal by mať skúsenosti s aktivitami navrhnutými v rámci Projektu. Realizátor projektu by mal byť nezávislý od miestnej a regionálnej samosprávy, od vlády a od verejných inštitúcií. Projekt môže byť realizovaný jednou organizáciou, alebo v partnerstve viacerých organizácií, z ktorých každý by mal mať špecifické kompetencie, skúsenosti a znalosti, ktoré spoločne posilnia kapacitu a expertízu realizátora. Žiadosť o podporu by mala špecifikovať pridanú hodnotu vytvoreného partnerstva a organizačné usporiadanie vzťahov medzi partnermi vo vzťahu k realizácii Projektu. Partnerstvo nie sú kladené osobitné právne požiadavky, avšak podpis dohody o partnerstve bude požadovaný v prípade schválenia žiadosti do jedného mesiaca od podpísaní zmluvy o realizácii Projektu.

4.2 Oprávnenosť žiadateľov

Oprávneným žiadateľom je mimovládna organizácia. **Mimovládna organizácia**, oprávnená žiadať o podporu, je nezisková dobrovoľnícka organizácia, nezávislá od miestnej a regionálnej samosprávy a centrálnej vlády, verejných orgánov, politických strán a komerčných organizácií, je zriadená ako právnická osoba za nekomerčným účelom a registrovaná v SR ako:

- a) **občianske združenie** podľa Zákona č. 83/1990 Z. z. o združovaní občanov;
- b) **nadácia** podľa Zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách;
- c) **nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby** podľa Zákona č. 213/1997 Z. z.;
- d) **neinvestičný fond** podľa Zákona č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch;
- e) **nezisková organizácia** registrovaná podľa Zákona č. 116/85 Zb. o podmienkach činnosti organizácií **s medzinárodným prvkom**;

- f) **združenie právnických osôb** podľa zákona č. 40/1964 Zb.
- g) **účelové zariadenia cirkvi podľa zákona č. 308/1991 Zb.;**
- h) **Slovenský Červený kríž podľa zákona 84/1994 Zb**

Oprávnenými žiadateľmi nie sú politické strany, náboženské organizácie, sociálni partneri a fyzické osoby.

4.3 Partnerstvo

Žiadateľ môže predkladať Žiadosť o nenávratný finančný príspevok (Žiadosť o NFP) samostatne alebo spoločne s partnerskou organizáciou. Zmyslom tvorby partnerstva je zaistenie úzkej vzájomnej spolupráce rôznych typov organizácií disponujúcich odlišnými skúsenosťami riešenia problematiky v danej oblasti.

Partnermi môžu byť verejné alebo súkromné organizácie, neziskové alebo založené za účelom vytvárania zisku, vrátane mimovládnych organizácií. Sídлом partnera musí byť buď jeden zo štátov donorov, príjemcov pomoci alebo krajina mimo Európskeho hospodárskeho priestoru, pokiaľ má spoločnú hranicu so Slovenskom. Partnerom môže byť aj medzivládna organizácia, pokiaľ je aktívne zahrnutá do projektu a efektívne prispieva k jeho implementácii.

Účasť partnera na projekte nemôže byť v rozpore s národnou legislatívou o verejnom obstarávaní a štátnej pomoci. Niektoré príklady vyššie zmienených inštitúcií, okrem partnerstva s inou mimovládnu organizáciou sú:

- think-tanky a akademické inštitúcie ktoré prispievajú do Projektu vlastnou expertízou
- rozpočtové a príspevkové organizácie (napr. vedecké a výskumné ústavy, vzdelávacie a kultúrne inštitúcie, centrá sociálnych služieb)
- inštitúcie verejnej správy (napr. miestna samospráva, regionálna samospráva, iné organizácie verejnej správy)

Partnerstvo má byť založené na základe písomnej dohody o partnerstve, ktorá bude v anglickom jazyku, pokiaľ ide o partnera z donorských krajín. Dohodu o partnerstve navrhne realizátor a táto musí spĺňať potrebu proporcionality.

V prípade plánovanej realizácie projektu v spolupráci s partnerom je povinnou prílohou Žiadosti o NFP aj Prehlásenie o partnerstve (Príloha 6a, resp. 6b). Ak je projekt realizovaný v partnerstve so zahraničnou inštitúciou, je povinnou prílohou Kópia registračných dokumentov partnera s prekladom relevantných častí do slovenského jazyka (Príloha 7).

4.3 Oprávnenosť Žiadosti o NFP

Aby Žiadosť o NFP bola oprávnená, musia byť splnené nasledovné požiadavky:

- žiadosť o NFP musí splniť kritériá administratívnej zhody, ktoré sú uvedené v **Príručke**, časť 11.1.1;
- zameranie projektu musí byť v rámci oblasti podpory a musí byť súlade s jej prioritnými oblasťami;
- dĺžka trvania projektu nepresahuje maximum stanovené v tejto výzve;
- požadovaná výška grantu je v súlade so stanovenými podmienkami tejto výzvy;
- dokumenty k preukázaniu partnerstva sú podpísané a doručené (ak je to relevantné).

5. Časový rámec a obdobie implementácie projektu

Zverejnenie 1. výzvy:	24. máj 2013
Uzávierka prijímania Žiadostí o NFP:	31. júl 2013

Maximálna dĺžka realizácie Projektu je 24 mesiacov

Indikatívne navrhované obdobie realizácie projektu je september 2013 až október 2015. Žiadateľ môže navrhnúť vlastný časový rozsah, v každom prípade však projektové aktivity musia byť ukončené najneskôr do **31. októbra 2015**.

6. Finančné informácie

6.1. Financovanie projektu

Financovanie Projektu sa skladá z:

- príspevku z Programu vo výške najviac 90 % z celkových oprávnených nákladov na projekt,
- spolufinancovanie Prijemcu vo výške najmenej 10 % z celkových oprávnených nákladov na projekt.

cFinančná alokácia na Projekt je **98 333 €**.

6.2. Oprávnenosť výdavkov

Náklady na úrovni Projektu sú oprávnené, ak sú odôvodnené, nevyhnutné, primerane vysoké a majú priamy vzťah ku projektovým aktivitám, dlhodobým efektom a plánovaným výsledkom.

Oprávnené výdavky Projektu sú delené na:

- priame výdavky – predstavujú výdavky, ktoré sú určené na financovanie jednotlivých aktivít,
- nepriame výdavky – bežné výdavky súvisiace so zabezpečením riadenia projektu, publicity a informovanosti projektu a ostatné nepriame výdavky (réžia).

Priame výdavky vznikajú pri uskutočňovaní aktivít projektu v súlade s jeho cieľom a predstavujú personálne náklady na pracovníkov Projektu, cestovné náklady, materiálne náklady a služby na základe zmluvy.

Nepriame výdavky sú bežné výdavky spojené so zabezpečením riadenia projektu, publicity a iné nepriame výdavky.

Nepriame výdavky projektu sú osobitnou skupinou výdavkov. Sú to bežné výdavky/náklady súvisiace:

- so zabezpečením realizácie administratívneho a technického riadenia projektu, tzv. **výdavky na riadenie projektu**
- s bežnou prevádzkou organizácie Prijemcu ako celku (napr. energie, poštovné, telekomunikačné služby, vodné, stočné), tzv. **réžia projektu**

Celkové nepriame výdavky na projekt **nesmú prekročiť 20 %** z celkových oprávnených výdavkov projektu.

Oprávnenosť výdavkov je definovaná v dokumente Usmernenie k oprávnenosti výdavkov pre **Prijemcov v rámci Programu Aktívne občianstvo a inklúzia** (ďalej len „Usmernenie k oprávnenosti výdavkov“).

7.1 Príprava Žiadosti o NFP

Žiadosť o NFP musí byť vypracovaná:

- vo forme formulára **Žiadosť o NFP** vrátane príloh.
- v zmysle **Príručky pre žiadateľov o NFP** na realizáciu projektov a Prijemcov v Programe Aktívne občianstvo a inklúzia,
- v zmysle **Usmernenia k oprávnenosti výdavkov** pre Prijemcov v Programe Aktívne občianstvo a inklúzia,

Vyhlasovateľ výzvy poskytne žiadateľom o podporu informácie formou telefonických konzultácií, e-mailom, osobných konzultácií po dohode termínu a cez dokument Časté otázky a odpovede na www.eeango.sk/aoi.

7.2 Podanie Žiadosti o NFP

Súčasťou Žiadosti o NFP je nasledovný zoznam dokumentov:

- **Žiadosť o NFP**
- **Povinné prílohy Žiadosti o NFP:**
 - Príloha č. 1:* Rozpočet projektu
 - Príloha č. 2:* Komentár k rozpočtu projektu
 - Príloha č. 3:* Zhrnutie projektu v anglickom jazyku
 - Príloha č. 4:* Kópia výpisu z príslušného registra inštitúcií žiadateľa
 - Príloha č. 5:* Príloha č. 5a: Prehlásenie o partnerstve (ak projekt realizovaný v partnerstve)
Príloha č. 5b: Prehlásenie o partnerstve v anglickom jazyku (ak je projekt realizovaný v partnerstve so zahraničnou inštitúciou)
 - Príloha č. 6:* Kópia registračných dokumentov partnera s prekladom relevantných častí do slovenského jazyka (ak je projekt realizovaný v partnerstve so zahraničnou inštitúciou)
 - Príloha č. 7:* Osvedčenie z daňového úradu o registrácii pre daň z pridanej hodnoty, resp. čestné vyhlásenie žiadateľa, že organizácia nie je registrovaná na daň z pridanej hodnoty

Dokumenty je potrebné predložiť nasledovne:

Originál Žiadosti o NFP, v počte **1 ks**. Originál obsahuje:

1. Formulár Žiadosti o NFP podpísaný štatutárnym zástupcom žiadateľa
2. Prílohy č. 1 – 7
3. CD s elektronickou verziou Žiadosti o NFP spolu s prílohami v možných formátoch: excel, word, pdf.

Z technických príčin žiadateľom ich Žiadosti o NFP ani prílohy nevraciam. Žiadosti o NFP doručené osobne, len elektronickou poštou alebo faxom budú zamietnuté.

Žiadatelia musia odoslať Žiadosti o NFP poštou na adresu: Nadácia Ekopolis, Komenského 21, 974 01 Banská Bystrica **do 31. júla 2013** (vrátane). Rozhodujúci je dátum na odtlačku preberacej pečiatky pošty.

Na obálku so Žiadosťou o NFP je potrebné uviesť nasledovné údaje:

Program AOI-PP

Úplné meno žiadateľa: ...

Adresa žiadateľa: ...

Nadácia Ekopolis
Komenského 21
974 01 Banská Bystrica

7.3 Potvrdenie o zaregistrovaní Žiadosti o NFP

Žiadateľ bude o zaregistrovaní Žiadosti o NFP informovaný zaslaním e-mailovej správy a zverejnením zoznamu prijatých Žiadostí o NFP na www.eeango.sk/aoi do 7 pracovných dní odo dňa uzávierky výzvy.

7.4 Hodnotenie Žiadostí o NFP

Postup hodnotenia:

- **Správca:** vyhodnotí súlad Žiadosti o NFP s prioritami Programu a overí ju z hľadiska splnenia stanovených kritérií administratívnej zhody, oprávnenosti žiadateľa a oprávnenosti Žiadosti o NFP;
- **Expertné hodnotenie:** každú žiadosť, ktorá splní kritériá administratívnej zhody, oprávnenosti žiadateľa a oprávnenosti Žiadosti o NFP, vyhodnotia individuálne dvaja nestranní a nezávislí experti pridelia jej bodové skóre v súlade s kritériami zverejnenými ako súčasť výzvy. Pre stanovenie poradia hodnotených projektov sa použijú priemerné bodové hodnoty. Ak rozdiel medzi dvoma expertnými hodnoteniami je vyšší ako 30% z vyššieho hodnotenia, žiadosť oboduje tretí expert. Pre stanovenie poradia sa potom zohľadní priemer dvoch najbližších skóre.
- **Výberová komisia:** posúdi Žiadosti o NFP na základe bodových hodnotení expertov a vydá odporúčania Správnej rade Správcu ohľadom podpory, resp. neschválenia Žiadosti o NFP. Výberová komisia je oprávnená navrhnúť niektoré zmeny týkajúce sa Žiadosti o NFP, ako napríklad pozmenenie alebo vylúčenie niektorých aktivít, zníženie položiek rozpočtu, ako aj navrhnúť dodatočné podmienky realizácie projektu; Zástupcovia Úradu pre finančné mechanizmy a zástupcovia Národného kontaktného bodu sú prizvaní na stretnutia výberovej komisie.
- **Správna rada nadácie (Správca):** vydá konečné rozhodnutie o schválení Žiadostí o NFP.

Kritériá administratívnej zhody oprávnenosti žiadateľa a oprávnenosti Žiadosti o NFP a kritériá odborného hodnotenia sú uvedené v *Príručke pre žiadateľov o NFP na realizáciu projektov a Prijemcov v Programe Aktívne občianstvo a inklúzia (časť 11.)*.

8. Kontakty

Webová stránka Programu: www.eeango.sk/aoi

Nadácia Ekopolis

Komenského 21, 974 01 Banská Bystrica

Tel./Fax: 048 4145 259

www.ekopolis.sk

Vecné a obsahové informácie:

Peter Medveď, medved@ekopolis.sk

Finančné informácie:

Lívia Haringová, haringova@ekopolis.sk